



- specifieke -  
oto kaarten

## Inhoudsopgave

OTO-kaart ZiROP-coördinator	3
OTO-kaart Crisiscoördinator Ziekenhuis	5
OTO-kaart Coördinator Crisisteam GGD	7
OTO-kaart GROOP-coördinator	9
OTO-kaart Procesleider GGD	11
OTO-kaart RAP-coördinator-RAV	13
OTO-kaart HaROP-coördinator	15
OTO-kaart Crisiscoördinator Huisartsenzorg	17
OTO-kaart Coördinator Zorgcontinuïteit <sup>1</sup>	19
OTO-kaart Crisiscoördinator Algemeen <sup>1</sup>	21

---

<sup>1</sup> t.b.v. Geestelijke Gezondheidszorginstellingen, Verpleeg- en Verzorgingshuizen, Thuiszorg en RAV



Naam: _____	Ziekenhuis: _____
Reguliere functie: _____	Evt. crisisfunctie: _____
ZiROP-coördinator sinds: _____	

**Typering van de functie**

De ZiROP-coördinator draagt in opdracht van de directie / het bestuur van de organisatie zorg voor een voorbereide organisatie ten aanzien van de zorg aan slachtoffers of patiënten tijdens crisis en/of rampensituaties. De ZiROP-coördinator doet dit in afstemming met de GHOR en in- en externe (keten)partners.

**Kerntaken**

- Coördinatie van de werkzaamheden / processen zoals vastgelegd in een actueel, afgestemd en geïmplementeerd ZiROP
- Coördinatie van een cyclisch traject van Opleiden, Trainen en Oefenen.
- Het onderhouden van contacten met in- en externe (keten)partners.
- Vervult een rol in de repressieve fase.

**Initiële vakbekwaamheid**

<i>(Alg. competenties: G2, G5, G7, G13, G10, G9 en G3 en G14, O2)</i>	Onderwerpen
Algemene kennis en het toepassen daarvan m.b.t. beheer van het eigen ZiROP	<p>Het volgen van een training/opleiding of het zelfstandig verwerven van kennis en inzicht over de volgende onderwerpen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevante wet- en regelgeving waaronder minimaal: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wet Veiligheidsregio's (VWR)</li> <li>○ Wet Publieke Gezondheid (WPG)</li> <li>○ Kwaliteitswet Zorginstellingen</li> <li>○ Wet Toelating Zorginstellingen</li> <li>○ Wet BIG</li> </ul> </li> <li>• Regionaal Crisisplan, regionaal risicoprofiel en overige regionale planvorming.</li> <li>• Inzicht in taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van organisaties in relatie tot de crisisbeheersing en rampenbestrijding waaronder: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gemeente(n)</li> <li>○ VWS</li> <li>○ RIVM / Clb</li> <li>○ Veiligheidsregio / GHOR</li> <li>○ ROAZ</li> <li>○ Brandweer en politie</li> </ul> </li> <li>• Landelijk beschikbare leidraden, handvatten, tools en netwerken zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ OTO-portaal met OTO-Toolkit en overige producten vanuit het Landelijk Netwerk Acute Zorg (LNAZ)</li> <li>○ Producten vanuit het project 'ZonMw'</li> <li>○ Bijeenkomsten voor (Zi)ROP-beheerders</li> </ul> </li> </ul>
Algemene kennis en vaardigheden m.b.t. crisisbesluitvorming	<p>Training/opleiding (of ervaring) waarin minimaal opgenomen de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beeld- oordeel- en besluitvorming en/of CSCATT</li> <li>• Scenariodenken</li> <li>• Teamsamenstelling en teamcompetenties</li> <li>• Vergaderhygiëne/discipline</li> </ul>
Kennis, vaardigheden en attitude behorend bij de taken m.b.t. de OTO-coördinatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij alle OTO-activiteiten geldt: <i>de ZiROP-coördinator 'staat boven de stof, achter het concept en naast de deelnemer'</i></li> <li>• Het volgen van een cursus/opleiding waarin oefentechnische, didactische én onderwijskundige aspecten aan bod komen zoals <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Het ontwikkelen, organiseren, uitvoeren en evalueren van een oefening of training <b>of het beoordelen daarvan</b></li> <li>○ Waarnemen en feedback geven</li> <li>○ Onderwijskundige en didactische principes</li> <li>○ Registratiesystematiek en portfolio</li> </ul> </li> </ul>

### Onderhouden - Jaarlijks

Initiatief, betrokkenheid, participatie of kennis nemen van geactualiseerde en/of gewijzigde regionale planvorming en risicoanalyse welke aanpassingen vereist aan het ZiROP.

Kennis nemen van gewijzigde omgevingsfactoren en –actoren.

De coördinatie van een vorm van registratiesystematiek, bijvoorbeeld portfolio's en het voeren van jaarlijkse gesprekken met crisisfunctionarissen (zie betrokken OTO-kaarten overige rollen)

Het verwerken van persoonlijke evaluaties en organisatorische evaluaties in planvorming, OTO-beleid en/of OTO-jaarplannen.

Deelname aan eigen OTO-activiteiten ten behoeve van eigen crisisfunctie (zie betrokken OTO-kaart).

Eventuele extra activiteiten in het kader van crisisbeheersing en rampenbestrijding:

### Gesprek t.b.v. eigen portfolio / stand van zaken crisisorganisatie

Jaarlijks heeft de ZiROP-coördinator met de eindverantwoordelijke in de organisatie (directeur) en de crisiscoördinator een voortgangsgesprek over het eigen functioneren in relatie tot de crisisorganisatie en de crisisorganisatie in het algemeen.

### Verdieping

Onderdeel	Voorbeeld activiteit
Kennis en vaardigheden m.b.t. in- en externe communicatie	Training crisiscommunicatie en/of mediatraining
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- CBRN / GAGS, decontaminatie</li> <li>- Uitbraak infectieziekten m.b.t. zorgcontinuïteit</li> <li>- ICT en/of stroomuitval</li> <li>- Flitsramp</li> <li>- Ontruiming/verplaatsing van patiënten</li> </ul> </li> </ul>
Kennisdeling, oriëntatie en omgevingsbewustzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwonen van een (operationele) oefening bij één van de ketenpartners*</li> <li>• Deelname aan regionale overleggen (GHOR / Acute Zorg)</li> </ul>

### Toelichting / overige

\* GHOR, andere ziekenhuizen, huisartsen, GGD enzovoort



Naam: \_\_\_\_\_  
 Reguliere functie: \_\_\_\_\_  
 Crisisfunctie sinds: \_\_\_\_\_

ZiROP-coördinator: \_\_\_\_\_  
 Organisatie: \_\_\_\_\_  
 Periode v/d kaart: \_\_\_\_\_

**Typering van de functie**

De Crisiscoördinator coördineert de werkzaamheden/processen tijdens crisis- of rampomstandigheden in de eigen instelling. De crisiscoördinator heeft zitting in het Crisisbeleidsteam en stemt daar de in- en externe samenwerking op strategisch en tactisch niveau af. De Crisiscoördinator staat onder directe, functionele leiding van de voorzitter van de Raad van Bestuur/directie en adviseert de voorzitter van het Crisisbeleidsteam over te nemen strategische beleidsbeslissingen. De crisiscoördinator is vanuit het operationeel crisisteam de 'primus inter pares' in het (strategisch) crisisteam en de belangrijkste liaison naar de externe ketenpartners zoals GHOR, DPG, ROAZ, andere Zorginstellingen e.d.

**Kerntaken**

- Coördinatie van werkzaamheden/processen tijdens crisis- of rampomstandigheden.
- Het onderhouden van contacten en samenwerken met interne- en externe (keten)partners.
- Rapporteren en adviseren.
- Voorzitter van het Operationeel Crisisteam (OCT), indien aanwezig.
- Draagt de procesverantwoordelijkheid over de totale preparatiefase. .

**Initiële vakbekwaamheid**

Opleiding / training		
Samenvatting en vertaling competenties	Onderwerpen	Gevolgd / doorlopen
Algemene kennis en vaardigheden m.b.t. crisisbesluitvorming en vergadertechniek. <i>(Alg. competenties: G10, G11, G12, G14)</i>	Training/opleiding waarin minimaal opgenomen de volgende onderdelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beeld- oordeel- en besluitvorming</li> <li>• Risico- en crisiscommunicatie</li> <li>• Scenariodenken en anticipatie op tactisch en strategisch niveau</li> <li>• Teamsamenstelling en teamcompetenties</li> <li>• Rol en functie van de Crisiscoördinator in het CBT en het OCT</li> <li>• Het vertalen van operationele vraagstukken in strategische adviezen voor het Crisisteam</li> <li>• Vergaderhygiëne/discipline</li> </ul>	Gevolgd: Toelichting:
Kennis van de eigen (crisis)organisatie, de bestuurlijke en operationele omgeving en de positie. <i>(Alg. competenties: G1, G4, G5, G14 O1)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis van het eigen integraal Crisisplan, ZiROP, BHV/ontruimingsplan en andere specifieke noodplannen</li> <li>• Kennen van aspecten m.b.t. continuïteit in de vitale (zorg- en bedrijfs)processen in de eigen organisatie</li> <li>• Het vertalen van strategisch beleid en aanbevelingen (van/door het crisisteam) naar het Operationeel Crisisteam</li> <li>• Borging veiligheid en welzijn eigen personeel</li> <li>• Inzicht in de taken en verantwoordelijkheidsverdeling van de eigen organisatie en die van de ketenpartners</li> <li>• Omgevingsfactoren en maatschappelijke impact</li> <li>• Juridisch kader en wetgeving</li> </ul>	Gevolgd: Toelichting:  <i>(deze onderwerpen kunnen separate activiteiten zijn)</i>
Training / oefening		
Onderwerpen	Gevolgd / doorlopen	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crisisteamoefening (in de vorm van bijvoorbeeld een table-top) binnen de eigen instelling waarbij door middel van een realistisch scenario de bovenstaande elementen verwerkt zijn in de oefendoelen en deze als zodanig worden waargenomen.</li> <li>• Bij voorkeur wordt aan de oefening pas deelgenomen wanneer aan het theoretisch kader is voldaan.</li> <li>• Van de oefening wordt een schriftelijke evaluatie gemaakt waarin verbeterpunten voor de Crisiscoördinator zijn beschreven.</li> </ul>	Gevolgd: Toelichting:	
Toelichting:	Paraaf ZiROP-coördinator:  Paraaf functionaris:	

## Onderhouden - Jaarlijks

Participatie in de actualisatie en/of te wijzigen planvorming (is hiervoor procesverantwoordelijk) in nauwe samenwerking met de ZiROP-coördinator

Kennis nemen van gewijzigde omgevingsfactoren en –actoren.

Jaarlijks deelname aan een oefening in de rol van Crisiscoördinator waarbij de oefendoelen afgestemd zijn op de evaluaties van de eerder gehouden oefening(en) of persoonlijke leerdoelen.

**Per vier jaar is er een cyclus waarin minimaal:**

- een oefening met het crisisteam voorkomt waarin de zorgcontinuïteit binnen de instelling bedreigt wordt
- een oefening voorkomt met het Operationeel Crisisteam en CrisisBeleidsteam
- een (operationele) oefening voorkomt waarin één of meerdere ketenpartners\* participeren
- een alarmerings- of bereikbaarheidsoefening voorkomt

datum:

datum:

datum:

datum:

(Voorbeeld: oefening crisisteam, table-top, simulatieoefening, operationele oefening).

Eventuele extra activiteiten in het kader van crisisbeheersing en rampenbestrijding:

## Gesprek t.b.v. portfolio

Jaarlijks heeft de Crisiscoördinator met de ZiROP-coördinator en de eindverantwoordelijke binnen organisatie (directie- of bestuurslid) een voortgangsgesprek over het functioneren en de voorbereiding op crisissomstandigheden van de instelling in het algemeen.

## Verdieping

Onderdeel	Voorbeeld activiteit
Kennis en vaardigheden m.b.t. in- en externe communicatie	Training in crisiscommunicatie en/of mediatraining
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch en strategisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitbraak infectieziekten</li> <li>- Flitsramp</li> <li>- CBRN en decontaminatie</li> <li>- Stroom- en/of ICT uitval</li> <li>- Ontruiming/verplaatsing van patiënten</li> </ul> </li> </ul>
Kennisdeling, oriëntatie en omgevingsbewustzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwonen van een (operationele) oefening bij één van de ketenpartners*</li> <li>• Waarneming van een collega tijdens een oefening bij één van de ketenpartners*</li> </ul>

## Reële inzetten als voorzitter van het crisisteam welke intern geëvalueerd zijn

## Toelichting / overige

\* GHOR, huisartsen, GGD, RAV enzovoort.



Naam: _____	GROP-coördinator: _____
Reguliere functie: _____	GGD: _____
Crisisfunctie sinds: _____	Periode v/d kaart: _____

**Typering van de functie**

De Coördinator Crisisteam/Crisiscoördinator GGD coördineert de primaire en overige bedrijfsprocessen tijdens crisis- of rampomstandigheden binnen de GGD. De Coördinator Crisisteam heeft zitting in en geeft leiding aan het Crisisteam en stemt daar de in- en externe samenwerking op tactisch niveau af. De Coördinator Crisisteam staat onder directe, functionele leiding van de directeur.

**Kerntaken**

- Tactisch leidinggeven aan het GGD Crisisteam
- Tactisch multidisciplinair samenwerken
- Rapporteren, adviseren en verantwoording

## Initiële vakbekwaamheid

Opleiding / training		
Samenvatting en vertaling competenties	Onderwerpen	Gevolgd / doorlopen
Algemene kennis en vaardigheden m.b.t. crisisbesluitvorming, vergadertechniek en de rol van voorzitter <i>(Alg. competenties: G2, G1, G5, G10, G11 en G17, G9 en G16)</i>	Training/opleiding waarin minimaal opgenomen de volgende onderdelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beeld- oordeel- en besluitvorming en/of CSCATT</li> <li>• Risico- en crisiscommunicatie</li> <li>• Scenariodenken en anticipatie op tactisch niveau</li> <li>• Teamsamenstelling en teamcompetenties</li> <li>• Rol en functie van de Coördinator Crisisteam</li> <li>• Het gezamenlijk vertalen van operationele vraagstukken in strategische adviezen voor de directeur</li> <li>• Vergaderhygiëne/discipline</li> </ul>	Datum: Toelichting:
Kennis van de eigen (crisis)organisatie, de bestuurlijke en operationele omgeving en de positie. <i>(Alg. competenties: G9, G13, G14, O2, V1, V2, V3 en V4)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis eigen GROP, de GGD- en ondersteunende processen</li> <li>• Het vertalen van strategische beleidsbeslissingen (van de directeur) naar tactische en operationele opdrachten</li> <li>• Borging veiligheid en welzijn eigen personeel</li> <li>• Inzicht in de taken en verantwoordelijkheidsverdeling van de eigen organisatie en die van de ketenpartners</li> <li>• Omgevingsfactoren en maatschappelijke impact</li> <li>• Juridisch kader en wetgeving</li> </ul>	Datum: Toelichting:  <i>(deze onderwerpen kunnen separate activiteiten zijn)</i>
Toelichting:		Paraaf GROP-coördinator:  Paraaf functionaris:
Training / oefening		
Onderwerpen		Gevolgd / doorlopen
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crisisteamoefening (in de vorm van bijvoorbeeld een table-top) binnen de eigen GGD waarbij door middel van een realistisch scenario de bovenstaande elementen verwerkt zijn in de oefendoelen en deze als zodanig worden waargenomen.</li> <li>• Bij voorkeur wordt aan de oefening pas deelgenomen wanneer aan het theoretisch kader is voldaan.</li> <li>• Van de oefening wordt een schriftelijke evaluatie gemaakt waarin verbeterpunten voor de Coördinator Crisisteam zijn beschreven.</li> </ul>		Datum: Toelichting:
Toelichting:		Paraaf GROP-coördinator:  Paraaf functionaris:

## Onderhouden - Jaarlijks

Betrokkenheid, participatie of kennis nemen van geactualiseerde en/of gewijzigde planvorming en risicoanalyse.

Kennis nemen van gewijzigde omgevingsfactoren en –actoren.

Jaarlijks deelname aan een oefening in de rol van Coördinator Crisisteam waarbij de oefendoelen afgestemd zijn op de evaluaties van de eerder gehouden oefening(en) of persoonlijke leerdoelen.

**Per vier jaar is er een cyclus waarin minimaal:**

- een oefening voorkomt (met één of meer GGD-processen) en de afstemming met de directeur;
- een oefening voorkomt waarin één of meerdere ketenpartners\* participeren.
- een alarmerings- of bereikbaarheidsoefening voorkomt

O datum:  
O datum:  
O datum:

(Voorbeeld: oefening crisisteam, table-top, simulatieoefening, operationele oefening).

Eventuele extra activiteiten in het kader van crisisbeheersing en rampenbestrijding:

## Gesprek t.b.v. portfolio

Jaarlijks heeft de GROEP-coördinator met de functionaris(sen) een overleg waarin de gevolgde activiteiten en de activiteiten / behoeftes voor het voorliggende jaar worden besproken.

## Verdieping

Onderdeel	Voorbeeld activiteit
Kennis en vaardigheden m.b.t. in- en externe communicatie	Training crisiscommunicatie en/of mediatraining
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- CBRN / MMK</li> <li>- Uitbraak infectieziekten</li> <li>- Flitsramp met asbest</li> <li>- PSH / Nazorg</li> <li>- Bevolkingsonderzoek</li> </ul> </li> </ul>
Kennisdeling, oriëntatie en omgevingsbewustzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwonen van een (operationele) oefening bij één van de ketenpartners*</li> <li>• Waarneming van een collega tijdens een oefening bij één van de ketenpartners*</li> </ul>
Kennis en inzicht van de eigen operationele crisisorganisatie	Bijwonen operationele oefening binnen de eigen instelling zoals bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontruiming / BHV</li> <li>• Rampenopvang</li> </ul>

## Reële inzetten als Coördinator Crisisteam welke intern geëvalueerd zijn

## Toelichting / overige

\* GHOR, ziekenhuizen, huisartsen, enzovoort.





Naam: _____	GGD: _____
Reguliere functie: _____	Evt. crisisfunctie: _____
GROP-coördinator sinds: _____	

**Typering van de functie**

De GROP-coördinator draagt in opdracht van de directie van de organisatie zorg voor een voorbereide organisatie ten aanzien van de zorg aan slachtoffers of patiënten onder crisis- en rampomstandigheden. De GROP-coördinator doet dit in afstemming met de GHOR en in- en externe (keten)partners.

**Kerntaak**

- Coördinatie van een actueel, afgestemd en geïmplementeerd GROP.
- Coördinatie van een cyclisch traject van Opleiden, Trainen en Oefenen.
- Het onderhouden van contacten met in- en externe (keten)partners.
- Kan een rol vervullen in de repressieve fase.

**Initiële vakbekwaamheid**

(Alg. competenties: G2, G5, G7, G13, G10, G9 en G3 en G14, O2)	Onderwerpen
Algemene kennis en het toepassen daarvan m.b.t. beheer van het eigen GROP	<p>Het volgen van een training/opleiding of het zelfstandig verwerven van kennis en inzicht over de volgende onderwerpen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevante wet- en regelgeving waaronder minimaal: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wet Veiligheidsregio's (VWR)</li> <li>○ Wet Publieke Gezondheid (WPG)</li> <li>○ Kwaliteitswet Zorginstellingen</li> <li>○ Wet Toelating Zorginstellingen</li> </ul> </li> <li>• Regionaal Crisisplan, regionaal risicoprofiel en overige regionale planvorming.</li> <li>• Inzicht in taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van organisaties in relatie tot de crisisbeheersing en rampenbestrijding waaronder: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gemeente(n)</li> <li>○ VWS</li> <li>○ RIVM / C1b</li> <li>○ Veiligheidsregio / GHOR</li> <li>○ ROAZ</li> <li>○ Brandweer en politie</li> </ul> </li> <li>• Landelijk beschikbare leidraden, handvatten, tools en netwerken zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ OTO-portaal met OTO-Toolkit en overige producten vanuit het Landelijk Netwerk Acute Zorg (LNAZ)</li> <li>○ Producten vanuit het project 'GGD Voorbereid'</li> <li>○ Bijeenkomsten GGD-NL voor GROP-coördinatoren</li> </ul> </li> </ul>
Algemene kennis en vaardigheden m.b.t. crisisbesluitvorming	<p>Training/opleiding (of ervaring) waarin minimaal opgenomen de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beeld- oordeel- en besluitvorming en/of CSCATT</li> <li>• Scenariodenken</li> <li>• Teamsamenstelling en teamcompetenties</li> <li>• Vergaderhygiëne/discipline</li> </ul>
Kennis, vaardigheden en attitude behorend bij de taken m.b.t. de OTO-coördinatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het volgen van een cursus/opleiding waarin oefentechnische, didactische én onderwijskundige aspecten aan bod komen zoals <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Het ontwikkelen, organiseren, uitvoeren en evalueren van een oefening of training of het beoordelen daarvan</li> <li>○ Waarnemen en feedback geven</li> <li>○ Onderwijskundige en didactische principes</li> <li>○ Registratiesystematiek en portfolio</li> </ul> </li> </ul>

### Onderhouden - Jaarlijks

Initiatief, betrokkenheid, participatie of kennis nemen van geactualiseerde en/of gewijzigde regionale planvorming en risicoanalyse welke aanpassingen vereist aan het GROEP.

Kennis nemen van gewijzigde omgevingsfactoren en -actoren.

De coördinatie van een vorm van registratiesystematiek, bijvoorbeeld portfolio's en het voeren van jaarlijkse gesprekken met crisisfunctionarissen (zie betrokken OTO-kaarten overige rollen)

Het verwerken van persoonlijke evaluaties en organisatorische evaluaties in planvorming, OTO-beleid en/of OTO-jaarplannen.

Deelname aan eigen OTO-activiteiten ten behoeve van eigen crisisfunctie.

Eventuele extra activiteiten in het kader van crisisbeheersing en rampenbestrijding:

### Gesprek t.b.v. eigen portfolio / stand van zaken crisisorganisatie GCD

Jaarlijks heeft de GROEP-coördinator met de eindverantwoordelijke in de organisatie (directeur) een voortgangsgesprek over het eigen functioneren in relatie tot de crisisorganisatie en de crisisorganisatie in het algemeen.

### Verdieping

Onderdeel	Voorbeeld activiteit
Kennis en vaardigheden m.b.t. in- en externe communicatie	Training crisiscommunicatie en/of mediatraining
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- CBRN / MMK</li> <li>- Uitbraak infectieziekten</li> <li>- Flitsramp met asbest</li> <li>- PSH / Nazorg</li> <li>- Bevolkingsonderzoek</li> </ul> </li> </ul>
Kennisdeling, oriëntatie en omgevingsbewustzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwonen van een (operationele) oefening bij één van de ketenpartners*</li> <li>• Deelname aan regionale overleggen (GHOR / Acute Zorg)</li> </ul>

### Toelichting / overige

\* GHOR, ziekenhuizen, RAV, huisartsen, enzovoort



Naam: _____	GROP-coördinator: _____
Reguliere functie: _____	MMK / IZB / PSH / GOR / _____ *
Crisisfunctie sinds: _____	Periode v/d OTO-kaart: _____

\* Invullen of doorhalen wat niet van toepassing is.

**Typering van de functie**

De GGD procesleider adviseert de Coördinator Crisisteam (in een opgeschaalde situatie) vanuit het specifieke aandachtsgebied en plaatst deze in het licht voor een gezamenlijk resultaat en een gemeenschappelijk belang.

**Kerntaken**

- Het adviseren van de voorzitter vanuit een specifiek aandachtsgebied
- Leiding geven binnen het hem toegewezen GGD-proces of aandachtsgebied

**Initiële vakbekwaamheid**

Opleiding / training		
Samenvatting en vertaling competenties	Onderwerpen	Gevolgd / doorlopen
Algemene kennis en vaardigheden m.b.t. crisisbesluitvorming, vergadertechniek en de rol van procesleider. <i>(Alg. competenties: G9, G7, G4)</i>	Training/opleiding waarin minimaal opgenomen de volgende onderdelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beeld- oordeel- en besluitvorming en/of CSCATT</li> <li>• Scenariodenken en anticipatie op tactisch niveau</li> <li>• Teamsamenstelling en teamcompetenties</li> <li>• Rol en functie van de adviseur</li> <li>• Vergaderhygiëne/discipline</li> <li>• Het gezamenlijk vertalen van operationele vraagstukken in tactische/strategische adviezen.</li> </ul>	Datum: Toelichting:
Kennis van de eigen (crisis)organisatie, de bestuurlijke en operationele omgeving en de positie. <i>(Alg. competenties: G2, G5, G13, G15, G18, O2)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis eigen GROP</li> <li>• Kennis van het eigen GGD-proces of aandachtsgebied en de rol daarvan binnen de crisis of ramp</li> <li>• Het vertalen van strategische en tactische besluiten naar operationele opdrachten</li> <li>• Borging veiligheid en welzijn eigen personeel</li> </ul>	Datum: Toelichting:  <i>(deze onderwerpen kunnen separate activiteiten zijn)</i>
Toelichting:		Paraaf GROP-coördinator:  Paraaf functionaris:
Training / oefening		
Onderwerpen	Deelgenomen	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crisisteamoefening (in de vorm van bijvoorbeeld een table-top) binnen de GGD waarbij door middel van een realistisch scenario de bovenstaande elementen verwerkt zijn in de oefendoelen en deze als zodanig worden waargenomen.</li> <li>• Bij voorkeur wordt aan de oefening pas deelgenomen wanneer aan het theoretisch kader is voldaan.</li> <li>• Van de oefening wordt een schriftelijke evaluatie gemaakt waarin verbeterpunten voor de procesleider GGD zijn beschreven.</li> </ul>	Datum: Toelichting:	
Toelichting:	Paraaf GROP-beheerder:  Paraaf functionaris:	

## Onderhouden - Jaarlijks

Betrokkenheid, participatie of kennis nemen van geactualiseerde en/of gewijzigde GROP en risicoanalyse.

Kennis nemen van gewijzigde omgevingsfactoren en –actoren.

Jaarlijks deelname aan een oefening in de eigen rol binnen het crisisteam waarbij de oefendoelen afgestemd zijn op de evaluaties van de eerder gehouden oefening(en) of persoonlijke leerdoelen.

**Per vier jaar is er een cyclus waarin minimaal:**

- een oefening voorkomt (met meerdere afdelingen) binnen de GGD;
- een oefening voorkomt waarin meerdere ketenpartners\* participeren;
- een alarmerings- of bereikbaarheidsoefening voorkomt.

- datum:
- datum:
- datum:

(Voorbeeld: oefening crisisteam, table-top, simulatieoefening, operationele oefening).

Eventuele extra activiteiten in het kader van crisisbeheersing en rampenbestrijding:

## Gesprek t.b.v. portfolio

Jaarlijks heeft de GROP-coördinator met de GGD-procesleider een overleg waarin de gevolgde activiteiten en de activiteiten / behoeftes voor het voorliggende jaar worden besproken.

## Verdieping

Onderdeel	Voorbeeld activiteit
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- CBRN</li> <li>- Uitbraak infectieziekten</li> <li>- Flitsramp</li> </ul> </li> </ul>
Kennisdeling, oriëntatie en omgevingsbewustzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwonen van een (operationele) oefening bij één van de ketenpartners*</li> <li>• Waarneming van een collega procesleider tijdens een oefening binnen de eigen GGD</li> </ul>
Kennis en inzicht van de eigen operationele crisisorganisatie	Bijwonen operationele oefening binnen de eigen instelling zoals bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontruiming / BHV</li> </ul>
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- CBRN</li> <li>- Uitbraak infectieziekten</li> <li>- Flitsramp</li> </ul> </li> </ul>

## Reële inzetten als procesleider GGD welke intern geëvalueerd zijn

## Toelichting / overige

\* GHOR, ziekenhuizen, huisartsen, enzovoort.



Naam: _____	RAV: _____
Reguliere functie: _____	Evt. crisisfunctie: _____
RAP-coördinator RAV sinds: _____	

**Typering van de functie**

De RAP-coördinator RAV coördineert -in opdracht van de directie of bestuur- voor de RAV en MKA de voorbereiding ten aanzien van de zorg aan slachtoffers of patiënten onder ramp- en crisisonstandigheden. De RAP-coördinator-RAV doet dit in afstemming met de GHOR en de (keten)partners. De kerntaken kunnen bij meerdere medewerkers of afdelingen worden ondergebracht (uitvoering en coördinatie).

**Kerntaak**

- Beheer en tijdige actualisatie van de in het RAP\* vastgelegde GHOR-aspecten.
- Coördinatie van een cyclisch traject van Opleiden, Trainen en Oefenen m.b.t. opgeschaalde zorg
- Het onderhouden van contacten met in- en externe (keten)partners m.b.t. opgeschaalde zorg
- Kan een rol vervullen in de repressieve fase.

\* RAP= Regionaal Ambulance Plan

**Initiële vakbekwaamheid**

(Alg. competenties: G2, G5, G7, G13, G10, G9 en G3 en G14, O2)	Onderwerpen
<p>Algemene kennis en het toepassen daarvan m.b.t. beheer van het eigen RAP. Het betreft hier aspecten uit het RAP die betrekking hebben op de rol van de RAV en MKA tijdens ramp- of crisisonstandigheden zoals bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Ambulancebijstand</li> <li>· Gewondenspreiding</li> <li>· Slachtofferregistratie</li> <li>· Sleutelfunctionarissen etc.</li> </ul>	<p>Het volgen van een training/opleiding of het zelfstandig verwerven van kennis en inzicht over de volgende onderwerpen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevante wet- en regelgeving waaronder minimaal: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wet Veiligheidsregio's (VWR)</li> <li>○ Wet Publieke Gezondheid (WPG)</li> <li>○ Kwaliteitswet Zorginstellingen</li> <li>○ Wet Toelating Zorginstellingen</li> <li>○ Wet Ambulancezorg</li> <li>○ Wet BIG</li> <li>○ Wet Gemeenschappelijke Regelingen</li> </ul> </li> <li>• Regionaal Crisisplan, regionaal risicoprofiel en overige regionale planvorming.</li> <li>• Inzicht in taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van organisaties in relatie tot de crisisbeheersing en rampenbestrijding waaronder: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gemeente(n)</li> <li>○ VWS</li> <li>○ RIVM / CIB</li> <li>○ Veiligheidsregio / GHOR</li> <li>○ ROAZ</li> <li>○ Brandweer en politie</li> </ul> </li> <li>• Landelijk beschikbare leidraden, handvatten, tools en netwerken zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ OTO-portaal met OTO-Toolkit en overige producten vanuit het Landelijk Netwerk Acute Zorg (LNAZ)</li> <li>○ Producten vanuit project Landelijke Meldkamer</li> <li>○ Bijeenkomsten vanuit Ambulancezorg Nederland (AZN)</li> </ul> </li> </ul>
<p>Algemene kennis en vaardigheden m.b.t. crisisbesluitvorming</p>	<p>Training/opleiding (of ervaring) waarin minimaal opgenomen de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beeld- oordeel- en besluitvorming en/of CSCATT</li> <li>• Scenariodenken</li> <li>• Teamsamenstelling en teamcompetenties</li> <li>• Vergaderhygiëne/discipline</li> </ul>
<p>Kennis, vaardigheden en attitude behorend bij de taken m.b.t. de OTO-coördinatie</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij alle OTO-activiteiten geldt: <i>de RAP-coördinator RAV 'staat boven de stof, achter het concept en naast de deelnemer'</i></li> <li>• Het volgen van een cursus/opleiding waarin oefentechnische, didactische én onderwijskundige aspecten aan bod komen voor <ul style="list-style-type: none"> <li>○ het ontwikkelen, organiseren, uitvoeren en evalueren van een oefening of training of het beoordelen daarvan.</li> </ul> </li> </ul>

### Onderhouden - Jaarlijks

Initiatief, betrokkenheid, participatie of kennis nemen van geactualiseerde en/of gewijzigde regionale planvorming en risicoanalyse welke aanpassingen vereist aan het RAP.

Kennis nemen van gewijzigde omgevingsfactoren en –actoren.

De coördinatie van een vorm van registratiesystematiek, bijvoorbeeld portfolio's en het voeren van jaarlijkse gesprekken met crisisfunctionarissen (zie betrokken OTO-kaarten overige rollen)

Het verwerken van persoonlijke evaluaties en organisatorische evaluaties in planvorming, OTO-beleid en/of OTO-jaarplannen.

Deelname aan eigen OTO-activiteiten ten behoeve van eigen crisisfunctie.

Eventuele extra activiteiten in het kader van crisisbeheersing en rampenbestrijding:

### Verdieping

Onderdeel	Voorbeeld activiteit
Kennis en vaardigheden m.b.t. in- en externe communicatie	Training crisiscommunicatie en/of mediatraining
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- CBRN</li> <li>- Uitbraak infectieziekten m.b.t. zorgcontinuïteit</li> <li>- Flitsramp</li> <li>- Pro Q&amp;A, AMPDS, NTS etc.</li> </ul> </li> </ul>
Kennisdeling, oriëntatie en omgevingsbewustzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwonen van een (operationele) oefening bij één van de ketenpartners*</li> <li>• Deelname aan regionale overleggen (GHOR / Acute Zorg)</li> </ul>

### Toelichting / overige

\* GHOR, ziekenhuizen, GGD, huisartsen, enzovoort



Naam: _____	Regio: _____
Reguliere functie: _____	Evt. crisisfunctie: _____
HaROP-coördinator sinds: _____	

**Typering van de functie**

De HaROP-coördinator coördineert in opdracht van directie/bestuurder van huisartsenorganisaties de voorbereiding van de huisartsenzorg (dagzorg en tijdens ANW-uren) onder crisismomstandigheden m.b.t. de eigen zorgcontinuïteit. De kerntaken kunnen bij meerdere medewerkers worden ondergebracht (uitvoering en/of coördinatie).

**Kerntaak**

- Coördinatie van een actueel, afgestemd en geïmplementeerd HaROP.
- Coördinatie van een cyclisch traject van Opleiden, Trainen en Oefenen m.b.t. opgeschaalde zorg
- Het onderhouden van contacten met in- en externe (keten)partners.
- Vervult bij voorkeur een rol in de opgeschaalde fase.

**Initiële vakbekwaamheid**

(Alg. competenties: G2, G5, G7, G13, G10, G9 en G3 en G14, O2)	Onderwerpen
Algemene kennis en het toepassen daarvan m.b.t. beheer van het eigen HaROP	<p>Het volgen van een training/opleiding of het zelfstandig verwerven van kennis en inzicht over de volgende onderwerpen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevante (aspecten) wet- en regelgeving waaronder minimaal: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wet Veiligheidsregio's (WVR)</li> <li>○ Wet Publieke Gezondheid (WPG)</li> <li>○ Kwaliteitswet Zorginstellingen</li> <li>○ Wet Toelating Zorginstellingen</li> <li>○ Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (wet BIG)</li> </ul> </li> <li>• Regionaal Crisis Plan, regionaal risicoprofiel en overige regionale planvorming.</li> <li>• Inzicht in taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van organisaties in relatie tot de crisisbeheersing en rampenbestrijding waaronder: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gemeente(n)</li> <li>○ VWS</li> <li>○ RIVM / CIb</li> <li>○ Veiligheidsregio / GHOR</li> <li>○ ROAZ</li> <li>○ Brandweer en politie</li> </ul> </li> <li>• Landelijk beschikbare leidraden, handvatten, tools en netwerken zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ OTO-portaal met OTO-Toolkit en overige producten vanuit het Landelijk Netwerk Acute Zorg (LNAZ)</li> </ul> </li> <li>• Kennis van de regio, de organisaties en de verhoudingen tussen de organisaties</li> </ul>
Algemene kennis en vaardigheden m.b.t. crisisbesluitvorming	<p>Training/opleiding (of ervaring) waarin minimaal opgenomen de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Beeld- oordeel- en besluitvorming en/of CSCATT</li> <li>○ Scenariodenken</li> <li>○ Teamsamenstelling en teamcompetenties</li> </ul>
Kennis, vaardigheden en attitude behorend bij de taken m.b.t. de OTO-coördinatie	<p>Het volgen van een cursus/opleiding waarin oefentechnische, didactische én onderwijskundige aspecten aan bod komen zoals</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Het ontwikkelen, organiseren, uitvoeren en evalueren van een oefening of training of het beoordelen daarvan</li> <li>○ Waarnemen en feedback geven</li> <li>○ Onderwijskundige en didactische principes</li> <li>○ Registratiesystematiek en portfolio</li> </ul>

### Onderhouden - Jaarlijks

Initiatief en participatie met betrekking tot geactualiseerde en/of gewijzigde regionale planvorming en risicoanalyse welke aanpassingen vereisen aan het HaROP.

Kennis nemen van wijzigingen in omgevingsfactoren en -actoren.

Het verwerken van persoonlijke evaluaties en organisatorische evaluaties in planvorming, OTO-beleid en/of OTO-jaarplannen.

Eventuele extra activiteiten in het kader van crisisbeheersing en rampenbestrijding:

### Jaarlijks overleg

Minimaal eenmaal per jaar komt het HaROP en het OTO-beleid op de agenda van de directie- en/of bestuursvergaderingen in het bijzijn van de HaROP-coördinator over de stand van zaken met betrekking tot de voorbereiding van de opgeschaalde huisartsenzorg.

### Verdieping

Onderdeel	Voorbeeld activiteit
Kennis en vaardigheden m.b.t. in- en externe communicatie	Training crisiscommunicatie en/of mediatraining
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chemische incidenten</li> <li>- Uitbraak infectieziekten</li> <li>- Flitsramp met asbest</li> <li>- PSH / Nazorg</li> <li>- Bevolkingsonderzoek</li> </ul> </li> </ul>
Kennisdeling, oriëntatie en omgevingsbewustzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwonen van een (operationele) oefening bij één van de ketenpartners*</li> <li>• Deelname aan regionale overleggen (GHOR / Acute Zorg)</li> </ul>

### Toelichting / overige

\* GHOR, ziekenhuizen, GGD, enzovoort





Naam: _____	Regio: _____
Reguliere functie: _____	Organisatie: _____
Crisisfunctie sinds: _____	Periode: _____

**Typering van de functie**

De Crisiscoördinator Ha/Crisisteam Ha zorgt voor afstemming binnen de regio met betrekking tot de onderlinge samenwerking op operationeel en tactisch niveau in de opgeschaalde fase met betrekking tot de zorgcontinuïteit. De Crisiscoördinator of het Crisisteam informeert en adviseert (al dan niet gedelegeerd) huisartsen en huisartsenposten over de logistieke en materiële situatie en knelpunten die een overkoepelende beslissing vergen.

**Kerntaak**

- Coördinatie van de primaire zorg- en overige bedrijfsprocessen.
- Het onderhouden van contacten en samenwerken met externe (keten)partners.
- Rapporteren en adviseren aan / binnen het crisisteam

## Initiële vakbekwaamheid

**Opleiding / training**

Samenvatting en vertaling competenties	Onderwerpen	Gevolgd / doorlopen
Algemene kennis en vaardigheden m.b.t. crisisbesluitvorming en vergadertechniek. (Alg. competenties: G10, G11, G12, G14)	Training/opleiding waarin minimaal opgenomen de volgende onderdelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beeld- oordeel- en besluitvorming</li> <li>• Risico- en crisiscommunicatie</li> <li>• Scenariodenken en anticipatie op tactisch en strategisch niveau</li> <li>• Teamsamenstelling en teamcompetenties</li> <li>• Rol en functie van de Crisiscoördinator / Crisisteam</li> <li>• Het vertalen van operationele vraagstukken in strategische adviezen voor het Crisisteam</li> <li>• Vergaderhygiëne/discipline</li> </ul>	Gevolgd: Toelichting:
Kennis van de eigen (crisis)organisatie, de bestuurlijke en operationele omgeving en de positie. (Alg. competenties: G1, G4, G5, G13, G14 O2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis van de regio, de organisaties en de verhoudingen tussen de organisaties zowel binnen de huisartsenzorg als daarbuiten</li> <li>• Kennis van het eigen HaROP</li> <li>• Het vertalen van strategisch beleid en aanbevelingen (van/door het Crisisteam) naar de hagro-contactpersonen* en/of huisartsen.</li> <li>• Borging veiligheid en welzijn huisartsen en ondersteunend personeel</li> <li>• Omgevingsfactoren en maatschappelijke impact</li> <li>• Juridisch kader en wetgeving</li> </ul>	Gevolgd: Toelichting:  (deze onderwerpen kunnen separate activiteiten zijn)

\* of hagro-coördinator, contactpersoon HaROP, Hagro-contactpersoon, Hagro-coördinator HaROP etc.

**Training / oefening**

Onderwerpen	Gevolgd / doorlopen
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crisisteamoefening (in de vorm van bijvoorbeeld een table-top) binnen de eigen regio waarbij door middel van een realistisch scenario voor de huisartsenzorg de bovenstaande elementen verwerkt zijn in de oefendoelen en deze als zodanig worden waargenomen.</li> <li>• Bij voorkeur wordt aan de oefening pas deelgenomen wanneer aan het theoretisch kader is voldaan.</li> <li>• Van de oefening wordt een schriftelijke evaluatie gemaakt waarin verbeterpunten voor de Crisiscoördinator/Crisisteam zijn beschreven.</li> </ul>	Gevolgd: Toelichting:
Toelichting:	Paraaf HaROP-coördinator:

## Onderhouden - Jaarlijks

Betrokkenheid, participatie of kennis nemen van geactualiseerde en/of gewijzigde planvorming en risicoanalyse in nauwe samenwerking met de HaROP-coördinator

Kennis nemen van gewijzigde omgevingsfactoren en -actoren.

Jaarlijks deelname aan een oefening in de rol van Crisiscoördinator/Crisisteam waarbij de oefendoelen afgestemd zijn op de evaluaties van de eerder gehouden oefening(en) of persoonlijke leerdoelen.

**Per vier jaar is er een cyclus waarin minimaal:**

- een oefening met het crisisteam voorkomt waarin de continuïteit van de huisartsenzorg bedreigt wordt
- een oefening voorkomt met huisartsen en/of hagro-contactpersonen
- een oefening voorkomt waarin één of meerdere ketenpartners\* participeren
- een alarmerings- of bereikbaarheidsoefening voorkomt

- datum:
- datum:
- datum:
- datum:

(Voorbeeld: oefening crisisteam, table-top, simulatieoefening).

Eventuele extra activiteiten in het kader van crisisbeheersing en rampenbestrijding:

## Jaarlijks overleg

Minimaal eenmaal per jaar komt het HaROP en het OTO-beleid op de agenda van de directie- en/of bestuursvergaderingen in het bijzijn van de HaROP-coördinator over de stand van zaken met betrekking tot de voorbereiding van de opgeschaalde huisartsenzorg.

## Verdieping

Onderdeel	Voorbeeld activiteit
Kennis en vaardigheden m.b.t. in- en externe communicatie	Training crisiscommunicatie en/of mediatraining
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch en strategisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chemische incidenten</li> <li>- Uitbraak infectieziekten</li> <li>- Flitsramp met asbest</li> <li>- PSH / Nazorg</li> <li>- Bevolkingsonderzoek</li> </ul> </li> </ul>
Kennisdeling, oriëntatie en omgevingsbewustzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwonen van een (operationele) oefening bij één van de ketenpartners*</li> <li>• Waarneming van een collega tijdens een oefening bij één van de ketenpartners*</li> </ul>

**Registratie van reële inzetten welke intern geëvalueerd zijn:**

## Toelichting / overige:

\* GHOR, ziekenhuizen, GGD, enzovoort.



Naam: _____	Regio: _____
Reguliere functie: _____	Evt. crisisfunctie: _____
Coördinator Zorgcontinuïteit sinds: _____	Instelling: _____

**Typering van de functie**

De Coördinator Zorgcontinuïteit coördineert de voorbereiding van het optreden in het kader van de geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen. Hij coördineert tevens de planvorming voor een goede zorgcontinuïteit. De Coördinator Zorgcontinuïteit doet dit in afstemming met in- en externe ketenpartners.

**Kerntaak**

- Beheer en actualisatie van het zorgcontinuïteitsplan ( inclusief procesplan PSHOR voor GGZ).
- Coördinatie van een cyclisch traject van Opleiden, Trainen en Oefenen
- Het onderhouden van contacten met in- en externe (keten)partners.
- Vervult een rol in de repressieve fase.

**Initiële vakbekwaamheid**

<i>(Alg. competenties: G2, G5, G7, G13, G10, G9 en G3 en G14, O2)</i>	Onderwerpen
Algemene kennis en het toepassen daarvan m.b.t. beheer van het eigen zorgcontinuïteitsplan	<p>Het volgen van een training/opleiding of het zelfstandig verwerven van kennis en inzicht over de volgende onderwerpen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevante (aspecten) wet- en regelgeving waaronder minimaal: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wet Veiligheidsregio's (VWR)</li> <li>○ Wet Publieke Gezondheid (WPG)</li> <li>○ Kwaliteitswet Zorginstellingen</li> <li>○ Wet Toelating Zorginstellingen</li> <li>○ Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (wet BIG)</li> </ul> </li> <li>• Regionaal Crisisplan, regionaal risicoprofiel en overige regionale planvorming</li> <li>• Inzicht in taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van organisaties in relatie tot de crisisbeheersing en rampenbestrijding waaronder: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gemeente(n)</li> <li>○ VWS</li> <li>○ RIVM / CIB</li> <li>○ Veiligheidsregio / GHOR</li> <li>○ ROAZ</li> <li>○ Brandweer en politie</li> </ul> </li> <li>• Landelijk beschikbare leidraden, handvatten, tools en netwerken zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ OTO-portaal met OTO-Toolkit en overige producten vanuit het Landelijk Netwerk Acute Zorg (LNAZ) of uitwisselingsinitiatieven/samenwerkingen binnen eigen sector of regio</li> </ul> </li> </ul>
Algemene kennis en vaardigheden m.b.t. crisisbesluitvorming	<p>Training/opleiding (of ervaring) waarin minimaal opgenomen de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Beeld- oordeel- en besluitvorming</li> <li>○ Scenariodenken</li> <li>○ Teamsamenstelling en teamcompetenties</li> </ul>
Kennis, vaardigheden en attitude behorend bij de taken m.b.t. de noodzakelijke coördinatie van het Opleiden, Trainen en Oefenen	<p>Het volgen van een cursus/opleiding waarin oefentechnische, didactische én onderwijskundige aspecten aan bod komen zoals</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Het ontwikkelen, organiseren, uitvoeren en evalueren van een oefening of training of het beoordelen daarvan</li> <li>○ Waarnemen en feedback geven</li> <li>○ Onderwijskundige en didactische principes</li> <li>○ Registratiesystematiek en portfolio</li> </ul>

### Onderhouden - Jaarlijks

Initiatief, betrokkenheid, participatie of kennis nemen van geactualiseerde en/of gewijzigde regionale planvorming en risicoanalyse welke aanpassingen vereist aan het zorgcontinuïteitsplan.

Kennis nemen van gewijzigde omgevingsfactoren en –actoren.

Het verwerken van persoonlijke evaluaties en organisatorische evaluaties in planvorming, OTO-beleid en/of OTO-jaarplannen.

Eventuele extra activiteiten in het kader van crisisbeheersing en rampenbestrijding:

### Gesprek t.b.v. eigen portfolio / stand van zaken voorbereiding zorgcontinuïteit

Jaarlijks heeft de Coördinator Zorgcontinuïteit met een vertegenwoordiger van de instelling (directie- of bestuurslid) een voortgangsgesprek over het eigen functioneren in relatie tot de crisisorganisatie en de crisisorganisatie in het algemeen.

### Verdieping

Onderdeel	Voorbeeld activiteit
Kennis en vaardigheden m.b.t. in- en externe communicatie	Training crisiscommunicatie en/of mediatraining
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chemisch ongeval</li> <li>- Uitbraak infectieziekten (Salmonella, E-Coli etc)</li> <li>- Flitsramp met asbest</li> <li>- Psychosociale hulpverlening / Nazorg</li> <li>- Uitval NUTS voorzieningen</li> </ul> </li> </ul>
Kennisdeling, oriëntatie en omgevingsbewustzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwonen van een (operationele) oefening bij één van de ketenpartners*</li> <li>• Deelname aan regionale overleggen (GHOR / Acute Zorg)</li> </ul>

### Toelichting / overige

\* GHOR, ziekenhuizen, GGD, enzovoort



Naam: _____	Naam Coördinator _____
Reguliere functie: _____	Zorgcontinuïteit: _____
Crisisfunctie sinds: _____	Instelling: _____
	Periode v/d kaart: _____

### Typering van de functie

De Crisiscoördinator stemt binnen de zorginstelling de onderlinge samenwerking op operationeel, tactisch en strategisch niveau af tijdens crisis- of rampomstandigheden met betrekking tot de zorgcontinuïteit. De Crisiscoördinator heeft zitting als adviseur in het Crisisbeleidsteam en stemt daar de in – en externe samenwerking op strategisch en tactisch niveau af.

### Kerntaak

- Coördinatie van de primaire zorg- en overige bedrijfsprocessen
- Het onderhouden van contacten en samenwerken met externe (keten)partners
- Rapporteren en adviseren aan het crisisbeleidsteam

## Initiële vakbekwaamheid

Opleiding / training		
Samenvatting en vertaling competenties	Onderwerpen	Gevolgd / doorlopen
Algemene kennis en vaardigheden m.b.t. crisisbesluitvorming en vergadertechniek. <i>(Alg. competenties: G10, G11, G12, G14)</i>	Training/opleiding waarin minimaal opgenomen de volgende onderdelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beeld- oordeel- en besluitvorming</li> <li>• Risico- en crisiscommunicatie</li> <li>• Scenariodenken en anticipatie op tactisch en strategisch niveau</li> <li>• Teamsamenstelling en teamcompetenties</li> <li>• Rol en functie van de Crisiscoördinator</li> <li>• Het vertalen van operationele vraagstukken in strategische adviezen voor het Crisisteam</li> <li>• Vergaderhygiëne/discipline</li> </ul>	Gevolgd: Toelichting:
Kennis van de eigen (crisis)organisatie, de bestuurlijke en operationele omgeving en de positie. <i>(Alg. competenties: G1, G4, G5, G13, G14 O2)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis van de eigen planvorming (crisisplan, ontruimingsplan, BHV), de bedrijfsprocessen en de verhoudingen binnen de instelling of locaties.</li> <li>• Het vertalen van strategisch beleid en aanbevelingen (van/door het crisisteam) naar tactische en operationele opdrachten</li> <li>• Borging veiligheid en welzijn eigen personeel</li> <li>• Inzicht in de taken en verantwoordelijkheidsverdeling van de eigen organisatie en die van de ketenpartners</li> <li>• Omgevingsfactoren en maatschappelijke impact</li> <li>• Juridisch kader en wetgeving</li> </ul>	Gevolgd: Toelichting:  <i>(deze onderwerpen kunnen separate activiteiten zijn)</i>
Training / oefening		
Onderwerpen		Gevolgd / doorlopen
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crisisteamoefening (in de vorm van bijvoorbeeld een table-top) binnen de eigen instelling(en) waarbij door middel van een realistisch scenario met betrekking tot zorgcontinuïteit de bovenstaande elementen verwerkt zijn in de oefendoelen en deze als zodanig worden waargenomen.</li> <li>• Bij voorkeur wordt aan de oefening pas deelgenomen wanneer aan het theoretisch kader is voldaan.</li> <li>• Van de oefening wordt een schriftelijke evaluatie gemaakt waarin verbeterpunten voor de Crisiscoördinator zijn beschreven.</li> </ul>		Gevolgd: Toelichting:
Toelichting:		Paraaf Coördinator Zorgcontinuïteit:  Paraaf functionaris:

## Onderhouden - Jaarlijks

Betrokkenheid, participatie of kennis nemen van geactualiseerde en/of gewijzigde planvorming en risicoanalyse in nauwe samenwerking met de Coördinator Zorgcontinuïteit.

Kennis nemen van gewijzigde omgevingsfactoren en –actoren.

Jaarlijks deelname aan een oefening in de rol van Crisiscoördinator waarbij de oefendoelen afgestemd zijn op de evaluaties van de eerder gehouden oefening(en) of persoonlijke leerdoelen.

**Per vier jaar is er een cyclus waarin minimaal:**

- een oefening met het crisisteam voorkomt waarin de continuïteit van de zorg bedreigt wordt (bijvoorbeeld ontruiming, brand, opvang van elders)
- een oefening voorkomt met sleutelfunctionarissen uit verschillende locaties
- een oefening voorkomt waarin één of meerdere ketenpartners\* participeren
- een alarmerings- of bereikbaarheidsoefening voorkomt

- datum:
- datum:
- datum:
- datum:

(Voorbeeld: oefening crisisteam, table-top, simulatieoefening, operationele oefening).

Eventuele extra activiteiten in het kader van crisisbeheersing en rampenbestrijding:

## Gesprek t.b.v. portfolio

Jaarlijks heeft de Crisiscoördinator met de Coördinator Zorgcontinuïteit en een vertegenwoordiger van de instelling (directie- of bestuurslid) een voortgangsgesprek over de voorbereiding op crisisomstandigheden van de eigen instelling.

## Verdieping

Onderdeel	Voorbeeld activiteit
Kennis en vaardigheden m.b.t. in- en externe communicatie	Training crisiscommunicatie en/of mediatraining
Verdieping in specifiek thema vanuit een tactisch en strategisch perspectief  <i>(zoals bijvoorbeeld relevant congres, symposium, masterclass, netwerkbijeenkomst of kenniskring)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doorlopen gerichte e-learning module</li> <li>• Thematische training/workshop met onderwerpen zoals bijvoorbeeld:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitbraak infectieziekten (Salmonella, E-Coli)</li> <li>- Flitsramp met asbest</li> <li>- Psychosociale hupverlening / Nazorg</li> <li>- Uitval NUTS voorzieningen</li> </ul> </li> </ul>
Kennisdeling, oriëntatie en omgevingsbewustzijn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijwonen van een (operationele) oefening bij één van de ketenpartners*</li> <li>• Waarneming van een collega tijdens een oefening bij één van de ketenpartners*</li> </ul>

## Reële inzetten als voorzitter van het crisisteam welke intern geëvalueerd zijn

## Toelichting / overige

\* GHOR, ziekenhuizen, GGD, enzovoort.